

Приложение
к Положению о членстве в Ассоциации
инженеров-консультантов Узбекистана

Форма заявления о приеме в члены Ассоциации инженеров-консультантов Узбекистана
(заполняется на фирменном бланке Кандидата с указанием исходящего номера и даты)

**Председателю Правления
Ассоциации инженеров-консультантов Узбекистана
(Ф.И.О.)**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим принять (полное наименование юридического лица) в члены Ассоциации инженеров-консультантов Узбекистана.

С Уставом Ассоциации, Положением о членстве, в том числе порядком вступления в члены Ассоциации, требованиями к кандидатам, правами и обязанностями членов, причинами и процедурами прекращения членства, размером и порядком уплаты членских взносов ознакомлены и обязуемся их неукоснительно соблюдать.

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества ее первого руководителя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации инженеров-консультантов Узбекистана, обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный и членские взносы обязуемся незамедлительно внести после получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

Достоверность сведений в представленных документах, прилагаемых к данному заявлению, подтверждаем.

Приложения:

информация об организационно-правовой форме, месте его нахождения (почтовый адрес), наименовании учреждения банка и номера счета в банке, краткое описание основных видов деятельности юридического лица;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копии учредительных документов юридического лица и всех изменений к ним;

информация о выполненных юридическим лицом работах за последние 3 года (портфолио);

организационная структура юридического лица;

утвержденный бизнес-план юридического лица на текущий год;

список сотрудников, занимающихся разработкой проектной документации, с указанием занимаемых должностей, специальности по образованию, стажа работы по специальности, перечня основных объектов, в проектировании которых эти сотрудники принимали участие (аналогичный документ предоставляется юридическими лицами, занимающимися другими видами инжиниринговой деятельности).

« ___ » _____ 20 __ г.

Руководитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи - Ф.И.О.)

Печать (при наличии)